

Responsable Littérature et édition (m/f)
Kultur | lx – Arts Council Luxembourg
Contrat à durée indéterminée (CDI) – 40h/semaine

Au sujet de Kultur|lx

Kultur | lx – Arts Council Luxembourg, est un établissement public qui soutient le développement et la promotion des arts et de la culture luxembourgeois à l'international, qui tend vers la professionnalisation ainsi que les échanges professionnels entre le Luxembourg et d'autres territoires.

Kultur | lx a pour missions de :

- Contribuer à une politique d'encouragement de la création artistique destinée à accroître et à développer la visibilité des artistes luxembourgeois au Grand-Duché ainsi qu'à l'étranger ;
- Encourager et soutenir la création artistique, de promouvoir le développement du secteur de la culture, notamment par le biais de commandes, de conventions, de subventions, d'aides financières, de subsides, de bourses et de récompenses ;
- Soutenir le développement de carrière des artistes et des créatifs ;
- Favoriser le rayonnement et la promotion des créations artistiques au Grand-Duché de Luxembourg ;
- Mettre en œuvre la diffusion des créations artistiques à l'étranger en coopération avec le réseau diplomatique et consulaire luxembourgeois ;
- Assurer la gestion et le suivi des œuvres bénéficiant d'une ou plusieurs formes de soutien.

Description du poste

Placé.e sous la responsabilité des directrices de Kultur | lx, le.la Responsable du Département Littérature et édition aura pour mission le dialogue avec le secteur du livre au Luxembourg (auteur.rice.s, éditeur.rice.s, institutions, fédérations...) et le mise en place de stratégies de développement du secteur et de circulation internationale :

- Élaborer et mettre en œuvre la stratégie de développement et les programmes d'activité sur le territoire national et international ;
- Entretenir et développer un réseau de partenaires au niveau national et international ;
- Aider à la promotion, la circulation, l'édition internationale et la traduction à l'international des œuvres et des auteur.rice.s ;
- Mettre en œuvre la présence du secteur sur les grands rendez-vous professionnels types salons, rencontres, festivals ;
- Coordonner l'organisation de temps forts professionnels pour le secteur du livre au Luxembourg ;
- Développer des programmes de résidence, de formation et d'accompagnement des professionnel.le.s du secteur ;
- Planification et gestion financière du département ;
- Toutes autres tâches qui lui seront confiées par l'Employeur.

Profil recherché

- Une expérience de 5 ans minimum dans un poste similaire ;
- Niveau bac+3 spécialisé dans le management culturel ou métiers du livre, formation similaire ou expérience équivalente ;
- Curiosité et intérêt prononcé pour la littérature et l'édition ;
- Connaissance de la scène culturelle luxembourgeoise et des réseaux internationaux ;
- Capacité relationnelle, sens de l'organisation ;

- Maîtrise des outils informatiques et des réseaux sociaux ;
- Grande disponibilité (déplacements à prévoir).

Langues demandées :

Français, Allemand, Anglais, Luxembourgeois.

Date de prise de fonction :

Octobre/novembre 2024 (date d'entrée à convenir)

Date limite de candidature :

1 septembre 2024

Le poste est basé au Luxembourg, à Esch-sur-Alzette.

Les demandes de candidatures, constituées d'une lettre de motivation, d'un CV ainsi que des preuves des formations requises (certificats, diplômes) sont à adresser à :

Kultur | lx – Arts Council Luxembourg

à l'attention de Monsieur Jo Kox, Président

5-7, rue de l'Alzette

L-4011 Esch-sur-Alzette

Tél.: +352 26 26 21 21 – Email : jobs@kulturix.lu