

Chargé.e de mission Coopération Internationale (m/f)
Kultur | lx – Arts Council Luxembourg (CDI)
40h/semaine

Au sujet de Kultur|lx

Kultur | lx – Arts Council Luxembourg, est un établissement public qui soutient le développement et la promotion des arts et de la culture luxembourgeois à l'international, qui tend vers la professionnalisation ainsi que les échanges professionnels entre le Luxembourg et d'autres territoires.

Kultur | lx a pour missions de :

- Contribuer à une politique d'encouragement de la création artistique destinée à accroître et à développer la visibilité des artistes luxembourgeois au Grand-Duché ainsi qu'à l'étranger ;
- Encourager et soutenir la création artistique, de promouvoir le développement du secteur de la culture, notamment par le biais de commandes, de conventions, de subventions, d'aides financières, de subsides, de bourses et de récompenses ;
- Soutenir le développement de carrière des artistes et des créatifs ;
- Favoriser le rayonnement et la promotion des créations artistiques au Grand-Duché de Luxembourg ;
- Mettre en œuvre la diffusion des créations artistiques à l'étranger en coopération avec le réseau diplomatique et consulaire luxembourgeois ;
- Assurer la gestion et le suivi des œuvres bénéficiant d'une ou plusieurs formes de soutien.

Description du poste

Placé.e sous la responsabilité des directrices de Kultur | lx, le.la chargé.e de mission coopération internationale aura pour mission les tâches suivantes :

- Mettre en œuvre la stratégie de coopération internationale développée en concertation avec les ministères de la Culture et des Affaires étrangères et européennes, de la Défense, de la Coopération et du Commerce ;
- Entretenir les échanges avec le réseau des missions diplomatiques et consulaires luxembourgeoises ;
- Informer les missions diplomatiques et consulaires luxembourgeoises des temps forts et présences internationales organisés par Kultur | lx et évaluer les synergies potentielles ;
- Apporter un conseil aux postes diplomatiques dans le développement de leur programmation ;
- Faire le lien avec les différents ministères luxembourgeois sur les questions de programmation culturelle dans le contexte d'opérations internationales de type Exposition universelle ou Visites d'Etat ;
- Assurer le suivi des demandes en provenance des missions diplomatiques et consulaires luxembourgeoises ;
- Assurer le suivi financier des événements et opérations dans la cadre de la coopération internationale ;
- Assurer la transmission d'information aux missions diplomatiques et consulaires luxembourgeoises sur l'actualité de la culture et de la création au Luxembourg en lien avec le département communication de Kultur | lx ;
- Toutes autres tâches qui lui seront confiées par l'Employeur.

Profil recherché

- Une expérience de 3 ans minimum dans un poste similaire ;

- Niveau bac+3 spécialisé dans le management culturel, formation similaire ou curiosité et intérêt prononcé pour la culture ;
- Connaissance de la scène culturelle luxembourgeoise et des réseaux internationaux ;
- Expérience en matière de coopération internationale ;
- Capacité relationnelle, sens de l'organisation ;
- Sens de la diplomatie et de la discrétion ;
- Maîtrise des outils informatiques et des réseaux sociaux ;
- Disponibilité (déplacements à prévoir).

Langues demandées :

Français, Allemand, Anglais, Luxembourgeois.

Date de prise de fonction :

Octobre/novembre 2024 (date d'entrée à convenir)

Date limite de candidature :

1 septembre 2024

Le poste est basé au Luxembourg, à Esch-sur-Alzette.

Les demandes de candidatures, constituées d'une lettre de motivation, d'un CV ainsi que des preuves des formations requises (certificats, diplômes) sont à adresser à :

Kultur | lx – Arts Council Luxembourg
à l'attention de Monsieur Jo Kox, Président
5-7, rue de l'Alzette
L-4011 Esch-sur-Alzette
Tél.: +352 26 26 21 21 – Email : jobs@kulturix.lu