

neimënster recrute :

un.e chargé.e de projet culturel, focus exposition CDI – à temps plein

MISSIONS :

- Organisation et gestion des projets de la programmation culturelle et de résidences d'artistes, notamment du volet arts plastiques et expositions, comprenant :
 - la gestion administrative des projets culturels : préparation des informations contractuelles, intégration dans le logiciel interne, briefing des équipes impliquées,
 - le traitement et la révision des éléments de communication (textes et photos avant publication),
 - la logistique des manifestations,
 - la mise en œuvre d'actions de médiation,
 - la clôture et le bilan des projets,
 - une veille du secteur.
- Ce poste aura spécialement la charge de la mise en œuvre des projets d'exposition, mais ne se limitera pas à ce seul volet de la programmation culturelle

DESCRIPTION DU PROFIL RECHERCHÉ :

- Niveau Bac +3 en gestion de projets culturels ou équivalent avec une expérience d'au moins 3 ans dans un poste similaire
- Excellente maîtrise du français ou allemand et de l'anglais ; la bonne maîtrise du luxembourgeois est un atout
- Maîtrise des technologies informatiques contemporaines
- Autonome, tout en conservant un esprit d'équipe
- Disponible et flexible, notamment le soir et les week-ends
- Expérience dans le montage d'expositions, la gestion de budget et les procédures contractuelles liées à l'activité culturelle
- Expérience dans la gestion de partenariats institutionnels et associatifs
- Connaissance de la scène culturelle luxembourgeoise et germanophone

Prise de poste : à partir du 15 juin 2023

Les candidatures sont à transmettre jusqu'au 16 avril 2023 par courriel à l'adresse suivante : candidature@neimenster.lu